



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
เรื่อง หลักเกณฑ์การรับสมัครบุคคลเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
รอบ ๑ โควตา ปีการศึกษา ๒๕๗๐

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา มีมติให้อนุมัติ
รับนักศึกษาใหม่ ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
ระดับอนุปริญญาตรี ระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๗๐ ไปเมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม
๒๕๖๙ แล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และ มาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการศึกษา
ระดับประกาศนียบัตร พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๕ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการศึกษา
ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๕ และข้อ ๘ และคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
ที่ ๑๐๓๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดี จึงออกประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เรื่อง หลักเกณฑ์การรับสมัครบุคคล
เข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา รอบ ๑ โควตา ปีการศึกษา ๒๕๗๐ ตามเอกสารที่แนบ
ท้ายประกาศ ฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมเกียรติ วงษ์พานิช)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
เรื่อง หลักเกณฑ์การรับสมัครบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.) และระดับปริญญาตรี รอบ ๑ : โควตา ปีการศึกษา ๒๕๗๐

๑. กำหนดการสมัครและสอบคัดเลือก

รายละเอียด	กำหนดการ
๑.๑ การสมัครออนไลน์ - ลงทะเบียนสร้างบัญชีผู้ใช้งาน (เฉพาะการสมัครครั้งแรก) - สมัครเลือกหลักสูตร / ประเภทโควตา - ชำระเงินค่าสมัคร ๓๐๐.- บาท - ตรวจสอบสถานะการชำระเงินค่าสมัคร สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ข้อ ๔ ของเอกสารฉบับนี้	วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙
๑.๒ ประกาศเลขที่นั่งสอบ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ข้อ ๑๐ ของเอกสารฉบับนี้	วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป
๑.๒ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ห้องสอบสัมภาษณ์ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ข้อ ๑๑ ของเอกสารฉบับนี้	วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป
๑.๓ สอบสัมภาษณ์ และหรือ สอบปฏิบัติ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ข้อ ๑๒ - ๑๓ ของเอกสารฉบับนี้	วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๙ รายงานตัวเวลา ๙.๐๐ น.
๑.๔ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ข้อ ๑๕ ของเอกสารฉบับนี้	วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป
๑.๕ ชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๗๐ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ข้อ ๑๖ ของเอกสารฉบับนี้	วันที่ ๒ - ๖ ตุลาคม ๒๕๖๙
๑.๖ กิจกรรมเตรียมความพร้อมสำหรับนักศึกษาใหม่ เช่น เรียนปรับพื้นฐาน, ปฐมนิเทศฯ, รายงานตัวขึ้นทะเบียนนักศึกษา เป็นต้น สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ข้อ ๑๗ ของเอกสารฉบับนี้	จะประกาศแจ้งให้ทราบในภายหลัง
๑.๗ เปิดภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๗๐	จะประกาศแจ้งให้ทราบในภายหลัง

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๒.๑.๑ มีความประพฤติเรียบร้อย มารยาทดี และไม่เป็นผู้บกพร่องทางศีลธรรม
- ๒.๑.๒ ไม่เป็นคนวิกลจริต หรือเป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือเป็นโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา
- ๒.๑.๓ ต้องกำลังศึกษา หรือสำเร็จการศึกษาแล้ว ในวุฒิการศึกษาเดิมและแผนการเรียนเฉพาะตามที่กำหนดของแต่ละหลักสูตร ตามที่ระบุในเว็บไซต์ <https://admission.rmutl.ac.th/doc/oldlevel-r1-70.pdf> หรือสแกน QR-Code



2

๒.๒ คุณสมบัติพิเศษของรอบ ๑ : โควตา ปีการศึกษา ๒๕๗๐

๒.๒.๑ มีผลคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPAX) ตามที่กำหนดตามที่ระบุในข้อ ๓ ของเอกสารฉบับนี้

(ก) กรณีใช้วุฒิการศึกษาเดิม ระดับมัธยมศึกษา ชั้นปีที่ ๖ หรือ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ในการสมัคร หากกำลังศึกษาอยู่ ให้เลือกคิดผลคะแนนเฉลี่ยสะสมจาก ๔ หรือ ๕ เทอม หากสำเร็จการศึกษาแล้ว ให้คิดผลคะแนนเฉลี่ยสะสมจาก ๖ เทอม ตามที่ระบุในเอกสารสำเร็จการศึกษา

(ข) กรณีใช้วุฒิการศึกษาเดิม ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในการสมัคร หากกำลังศึกษาอยู่ ให้เลือกคิดผลคะแนนเฉลี่ยสะสมจาก ๒ หรือ ๓ เทอม หากสำเร็จการศึกษาแล้วให้คิดผลคะแนนเฉลี่ยสะสมจาก ๔ เทอม ตามที่ระบุในเอกสารสำเร็จการศึกษา ยกเว้นกรณีประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ที่เป็นหลักสูตร ๓ ปี หากกำลังศึกษาอยู่ ให้เลือกคิดผลคะแนนเฉลี่ยสะสมจาก ๔ หรือ ๕ เทอม หากสำเร็จการศึกษาแล้วให้คิดผลคะแนนเฉลี่ยสะสมจาก ๖ เทอม ตามที่ระบุในเอกสารสำเร็จการศึกษา

๒.๒.๒ มีความสามารถพิเศษ ตามประเภทโควตาที่เลือกสมัคร ดังนี้

● ประเภท A.โควตานักกีฬา : สำหรับผู้มีความสามารถด้านกีฬา เช่น เป็นตัวแทนทีมชาติ หรือ ตัวแทนเยาวชนทีมชาติหรือ เข้าร่วมแข่งขันการกีฬาแห่งชาติ หรือ เข้าร่วมแข่งขันกีฬาเยาวชนแห่งชาติในระดับภาค หรือเข้าร่วมแข่งขันในระดับจังหวัด ระดับสโมสร หรือ ในระดับอื่นที่ปรากฏผลงานชัดเจน และกรณีผ่านเข้าศึกษาต้องเป็นตัวแทนแข่งขันกีฬาให้กับมหาวิทยาลัย

เอกสารประกอบการสมัคร : portfolio ที่แสดงความสามารถพิเศษด้านกีฬา

● ประเภท B.โควตาผู้นำนักศึกษา : เคยทำหน้าที่ประธานนักเรียน / นักศึกษา หรือคณะกรรมการประธานนักเรียน / นักศึกษา ที่มีหนังสือรับรองจากสถานศึกษา หรือ เคยปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้นำ หรือ กรรมการบริหารองค์กรนักศึกษา หรือกรรมการสโมสร นักศึกษา โดยต้องปฏิบัติหน้าที่มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา และกรณีผ่านเข้าศึกษาต้องปฏิบัติงานด้านสโมสรนักศึกษา ของมหาวิทยาลัย

เอกสารประกอบการสมัคร : portfolio ที่แสดงความสามารถพิเศษด้านผู้นำนักศึกษา

● ประเภท C.โควตาศิลปินวัฒนธรรม : เป็นตัวแทนสถานศึกษาเดิมเข้าร่วมกิจกรรมหรือเข้าร่วมประกวดด้านศิลปวัฒนธรรมหรือ มีความสามารถด้านศิลปวัฒนธรรม เป็นที่ประจักษ์ และกรณีผ่านเข้าศึกษาต้องเป็นตัวแทนนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

เอกสารประกอบการสมัคร : portfolio ที่แสดงความสามารถพิเศษด้านศิลปวัฒนธรรม

● ประเภท D.โควตาสมาคมศิษย์เก่า : เป็นผู้ผ่านการคัดเลือกแล้ว จากการคัดเลือกโดยสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

เอกสารประกอบการสมัคร : portfolio (ถ้ามี)

● ประเภท E.โควตานักประชาสัมพันธ์ (Influencer) : สำหรับผู้มีความสามารถสร้างสรรค์คอนเทนต์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์และมีผู้ติดตามจำนวนมาก และกรณีผ่านเข้าศึกษาต้องดำเนินกิจกรรม

ประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยในด้านต่างๆผ่านสื่อสังคมออนไลน์ ให้กับมหาวิทยาลัย ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

เอกสารประกอบการสมัคร : portfolio ที่แสดงความสามารถพิเศษด้านความเป็นนักประชาสัมพันธ์ออนไลน์ (Influencer)

● ประเภท G.โควตาเรียนดี : สำหรับผู้มีผลการเรียนดีเด่น หรือ ความสามารถพิเศษด้านวิชาการ

เอกสารประกอบการสมัคร : portfolio ที่แสดงความสามารถพิเศษด้านวิชาการ

● ประเภท I.โควตาสถานศึกษาเครือข่าย : แต่ละหลักสูตรดำเนินการจัดสรรโควตาสถานศึกษา โดยจะมีหนังสือแจ้งจำนวนโควตา และวิธีการคัดเลือกโควตาให้แก่สถานศึกษาที่เป็นสถานศึกษาเครือข่ายของแต่ละหลักสูตร ทั้งนี้สถานศึกษาจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกตามเกณฑ์ที่กำหนด ผู้สมัครต้องเป็นผู้มีรายชื่อตามกระบวนการส่งรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก จากสถานศึกษาเดิม และต้องเลือกสมัครในหลักสูตรที่ตนเองผ่านการคัดเลือกแล้ว เท่านั้น

เอกสารประกอบการสมัคร : สำเนาใบส่งรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกโควตาสถานศึกษาเครือข่ายจากสถานศึกษาเดิมที่ส่งให้มหาวิทยาลัย และ portfolio (ถ้ามี)

- ประเภท J. โควตาเด็กที่มีที่เรียน : เป็นผู้มีคุณสมบัติดี มีคุณธรรม จริยธรรมดีเด่น มีผลงานด้านการบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคม และกรณีผ่านเข้าศึกษาต้องยังคงเป็นผู้มีความประพฤติดี มีคุณธรรม จริยธรรมดีเด่น มีผลงานด้านการบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคม อยู่เสมอ
เอกสารประกอบการสมัคร : portfolio ที่แสดงถึงความเป็นผู้มีความประพฤติดี มีคุณธรรม จริยธรรมดีเด่น มีผลงานด้านการบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคม
- ประเภท K. โควตาบุตรหลานศิษย์เก่า : เป็นบุตรหลานของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา โดยพิจารณาผลการคัดเลือกร่วมกับผลการเรียน และ Portfolio
เอกสารประกอบการสมัคร : หลักฐานที่แสดงถึงการเป็นบุตรหลานของผู้สมัครกับผู้ปกครอง , เอกสารยืนยันตัวตนของผู้ปกครองที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา และ portfolio
- ประเภท L. โควตาบุตรหลานเกษตรกร : เป็นบุตรหลานของเกษตรกร (เกษตรกรคือผู้ที่ได้ขึ้นทะเบียนเกษตรกร) เพื่อเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง สามารถส่งเสริมการประกอบอาชีพทางด้านเกษตรกรรมของครอบครัวได้
เอกสารประกอบการสมัคร : หลักฐานที่แสดงถึงการเป็นบุตรหลานของผู้สมัครกับผู้ปกครอง, เอกสารยืนยันตัวตนของผู้ปกครองที่แสดงถึงการเป็นเกษตรกรของผู้ปกครอง และ portfolio
- ประเภท M. โควตาผู้มีประสบการณ์ทำงาน : สำหรับผู้มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องในหลักสูตรที่สมัครเข้าศึกษาต่อ
เอกสารประกอบการสมัคร : เอกสารแสดงประสบการณ์ในการทำงานของผู้สมัคร และ portfolio
- ประเภท N. โควตาหลักสูตรโครงการร่วมสถานประกอบการ : สำหรับผู้ผ่านการคัดเลือกแล้วจากหลักสูตรที่เป็นหลักสูตรในโครงการร่วมสถานประกอบการ กรณีสนใจเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรที่เป็นหลักสูตรโครงการร่วมสถานประกอบการ หรือหลักสูตรที่จัดการศึกษาควบคู่กับการทำงานจริงในสถานประกอบการสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับโครงการ โทร.๐๕๓ ๙๒๑ ๔๔๔ ในวันและเวลาราชการ
เอกสารประกอบการสมัคร : portfolio (ถ้ามี)
- ประเภท P. โควตาบุตรหลานผู้ประกอบการธุรกิจไฟฟ้า : เป็นบุตรหลานของผู้ประกอบการธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับไฟฟ้า เช่น บริษัทรับติดตั้งระบบไฟฟ้า , ร้านจำหน่ายอุปกรณ์ไฟฟ้า เป็นต้น เพื่อเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง สามารถส่งเสริมการประกอบธุรกิจของครอบครัวได้
เอกสารประกอบการสมัคร : portfolio แสดงการบุตรหลานผู้ประกอบการธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับไฟฟ้า

๓. รายละเอียดหลักสูตรที่เปิดรับเข้าศึกษาต่อ

ตามที่ระบุในเว็บไซต์ <https://admission.rmutl.ac.th/doc/Rev-R1-2570.htm>

หรือสแกน QR-Code



๔. วิธีการสมัคร สมัครออนไลน์ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ ผ่านเว็บไซต์ <https://admission.rmutl.ac.th> โดยให้ดำเนินการดังนี้

๔.๑ ลงทะเบียนสร้างบัญชีผู้ใช้งาน (เฉพาะการสมัครครั้งแรก)

ที่เว็บไซต์ <https://admission.rmutl.ac.th>

หรือสแกน QR-Code



ข้อตกลงในการลงทะเบียน : ผู้สมัครต้องรับผิดชอบข้อมูลที่กรอกในระบบ หากผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติหรือคุณวุฒิไม่ถูกต้องตามประกาศมหาวิทยาลัย หรือกรอกข้อมูลไม่ถูกต้อง หรือพยายามปกปิด หรือเสนอข้อมูลที่เป็นเท็จเพื่อประโยชน์จนตรวจสอบไม่พบขณะนั้น หากตรวจสอบพบในภายหลัง จะถือว่าผู้สมัครไม่ผ่านเกณฑ์การคัดเลือก และถือว่าการลงทะเบียนนั้นเป็นโมฆะ และมหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าสมัคร และค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาต่างๆ ที่ได้ชำระไปแล้ว

๔.๒ เลือกสมัครหลักสูตรอันดับหลัก (อันดับ ๑) ที่ประสงค์จะเข้าศึกษาต่อที่เมนู E02 โดยต้องเลือกหลักสูตรที่ระบุว่าเป็นรอบ ๑ : โควตา ปีการศึกษา ๒๕๗๐ เท่านั้น

๔.๓ การเลือกหลักสูตรอันดับรอง ในการสมัครจะสามารถเลือกหลักสูตรเป็นอันดับรองได้สูงสุด ๓ อันดับ โดยมหาวิทยาลัยจะพิจารณาคัดเลือกและประกาศผลอันดับรอง ในกรณีที่ผู้สมัครไม่ผ่านการคัดเลือกในอันดับที่สูงกว่าตามลำดับ และตามแผนรับของแต่ละหลักสูตร โดยใช้ผลคะแนนที่ได้จากอันดับ ๑ ในการพิจารณา

๔.๔ พิมพ์ใบชำระเงินค่าสมัครที่เมนู E03 และให้ชำระเงินค่าสมัคร ๓๐๐.- บาท

ใบชำระเงินค่าสมัครจะอ้างอิงตามเลขที่ใบสมัครนั้นๆ ไม่สามารถใช้ใบชำระเงินของการสมัครอื่นชำระแทนได้ และผู้สมัครสามารถชำระเงินได้เอง หรือให้ผู้ปกครองชำระเงินแทนได้ โดยสามารถเลือกวิธีการชำระเงินค่าสมัครดังนี้

(ก) ชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ที่รับชำระเงิน ของธนาคารกรุงไทย ได้ทุกสาขาทั่วประเทศ โดยต้องพิมพ์ใบชำระเงินและนำไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่ผู้รับชำระ ทั้งนี้จะชำระเงินได้ไม่เกินวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ (วันเวลาในการรับชำระเงิน เป็นไปตามวันเวลาการเปิดให้บริการของเคาน์เตอร์ที่รับชำระเงิน ของธนาคารกรุงไทย สาขานั้นๆ) หรือ

(ข) ชำระเงินผ่านแอปพลิเคชัน ของธนาคารกรุงไทย Krungthai NEXT โดยการสแกน QR-Code ในใบชำระเงินค่าสมัคร ทั้งนี้จะชำระเงินได้ไม่เกินวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๒๒.๐๐ น.

๔.๕ เก็บเอกสารการชำระเงินไว้เป็นหลักฐาน

๔.๖ ตรวจสอบสถานะการชำระเงินที่เมนู E03 ผลการสมัคร ได้ภายหลังชำระเงินแล้วอย่างน้อย ๒ วันทำการ หากครบกำหนดแล้วสถานะยังไม่ถูกปรับเป็น ชำระเงินแล้ว ให้ติดต่อเจ้าหน้าที่งานรับนักศึกษาใหม่ โทร. ๐๕๓ ๙๒๑๔๔๔ ต่อ ๑๘๗๖ ในวันและเวลาราชการ

๔.๗ อัปโหลด (Upload) เอกสารประกอบการสมัครที่เมนู E03 ดังนี้

๔.๗.๑ รายการเอกสารประกอบการสมัคร

(ก) หลักฐานการชำระเงินค่าสมัคร

(ข) ใบแสดงผลการศึกษา รบ.๑ หรือ ปพ.๑

- กรณีกำลังศึกษาในวุฒิมัธยมศึกษาเดิมที่ใช้สมัคร : ให้ใช้ รบ.๑ หรือ ปพ.๑ ฉบับยังไม่สำเร็จการศึกษา ตามรูปแบบการจัดทำเอกสารของสถานศึกษานั้นๆ

- กรณีสำเร็จศึกษาในวุฒิมัธยมศึกษาเดิมที่ใช้สมัคร : ให้ใช้ รบ.๑ หรือ ปพ.๑ ฉบับสำเร็จการศึกษา

(ค) เอกสารประกอบการสมัครตามที่ระบุในข้อ ๓ ของเอกสารฉบับนี้ กรณีเอกสารประกอบการสมัครที่เป็น Portfolio มหาวิทยาลัยไม่กำหนดรูปแบบการจัดทำหรือจำนวนหน้า ผู้สมัครสามารถ

พิจารณาจัดทำได้องตามความเหมาะสม

๔.๗.๒ ข้อกำหนดในการ Upload เอกสารประกอบการสมัคร

ให้รวมเอกสารตามที่ระบุในข้อ ๔.๗.๑ เป็นไฟล์เดียว และเป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์นามสกุล .pdf ที่มีขนาดไม่เกิน 4MB ตั้งชื่อไฟล์ด้วยเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักของผู้สมัคร ก่อนดำเนินการ Upload (กรณีต้องการเปลี่ยนแปลงเอกสารที่ได้ Upload ไปแล้ว สามารถดำเนินการด้วยวิธีการ Upload ไฟล์ใหม่ทับไฟล์เดิมได้)

๔.๘ การสมัครจะเสร็จสมบูรณ์เมื่อท่านดำเนินการตามข้อ ๔.๑ – ๔.๗ ครบทุกขั้นตอน ในช่วงระยะเวลาที่กำหนดการรับสมัคร คือ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เท่านั้น

๔.๙ การยกเลิกการสมัคร กรณีประสงค์จะยกเลิกการสมัคร ให้กดปุ่มยกเลิกการสมัคร

กรณีชำระเงินค่าสมัครไปแล้วและกดปุ่มยกเลิก มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าสมัครที่ชำระไปแล้ว หากต้องการสมัครใหม่ในหลักสูตรเดิม หรือหลักสูตรอื่น ให้ดำเนินการตามข้อ ๔.๒ ใหม่ และผู้สมัครต้องชำระเงินค่าสมัครใหม่อีกครั้ง

๔.๑๐ ให้ดาวน์โหลดระเบียบการการรับนักศึกษาใหม่ รอบ ๑ : โควตา ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ที่เมนู E06

การดาวน์โหลดดำเนินการได้ภายหลังที่ระบบปรับสถานะการชำระเงินค่าสมัครแล้วเท่านั้น ข้อมูลในระเบียบการถือเป็นหน้าที่ที่ผู้สมัครต้องทราบและต้องดำเนินการตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมายเหตุ ผู้สมัครที่มีภาวะทางด้านร่างกาย ที่ไม่สามารถขึ้นบันไดของอาคารที่ใช้จัดสอบได้ ก่อนทำการสมัครตามข้อ ๔.๒ ให้ติดต่องานรับนักศึกษาใหม่ โทร.๐๕๓ ๙๒๑ ๔๔๔ ต่อ ๑๑๗๕ เพื่อจะได้จัดเตรียมห้องสอบให้เป็นกรณีพิเศษ

๕. ระยะเวลาศึกษา

๕.๑ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ระยะเวลาศึกษาตลอดหลักสูตร ๒ ปี

๕.๒ ระดับอนุปริญญา ระยะเวลาศึกษาตลอดหลักสูตร ๕ ปี

๕.๓ ระดับปริญญาตรี

๕.๓.๑ ระยะเวลาศึกษาตลอดหลักสูตร ๔ ปี

ยกเว้นหลักสูตร ๒๘๓๐ สถ.บ.สถาปัตยกรรม และ ๒๘๓๑ สถ.บ.สถาปัตยกรรมภายใน จะใช้ระยะเวลา ๕ ปี

๕.๓.๒ ระยะเวลาศึกษาตลอดหลักสูตร ๒ ปี สำหรับหลักสูตร ต่อเนื่อง

๖. การเทียบโอนวิชาเรียน

เกณฑ์การเทียบโอนเป็นไปตามข้อบังคับและประกาศของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

๗. เวลาจัดการศึกษา

๗.๑ ภาคปกติ ใช้เวลาศึกษา วันจันทร์ – ศุกร์ ในเวลาราชการ

ในบางวิชาของบางหลักสูตรอาจใช้เวลาศึกษานอกเวลาราชการ

๗.๒ ภาคพิเศษ ใช้เวลาศึกษา นอกเวลาราชการ

๘. สถานที่จัดการศึกษา

๘.๑ เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้องทราบ สถานที่จัดการศึกษาตามที่ระบุข้อ ๔. ของเอกสารฉบับนี้

๘.๒ ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต้องเข้าศึกษา ณ สถานที่จัดการศึกษา ในหลักสูตรที่ผ่านการคัดเลือกมีรายชื่อเข้าศึกษาต่อตามที่ระบุข้อ ๔. ของเอกสารฉบับนี้ เท่านั้น

๙. การรับนักศึกษาพิการ

๙.๑ ผู้สมัครต้องมีบัตรประจำตัวผู้พิการ และต้องแสดงตนให้มหาวิทยาลัยทราบ

๙.๒ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาผู้พิการให้เข้ารับการศึกษ ตามความเหมาะสมของประเภทความพิการ และความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนในแต่ละหลักสูตร

๙.๓ การสมัคร : ผู้สมัคร / ผู้ปกครอง ต้องติดต่อศูนย์บริการนักศึกษาพิการ (DSS) โทร.๐๘๗ ๓๐๐ ๙๕๘๕ ก่อนการสมัคร เพื่อคัดกรองประเภทความพิการให้เกิดความเหมาะสมของผู้พิการในการเข้าศึกษาต่อในแต่ละหลักสูตร



๑๐. ประกาศเลขที่นั่งสอบ วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป

มหาวิทยาลัยจะประกาศเลขที่นั่งสอบแบบรายบุคคล โดยจะประกาศผ่านระบบรับสมัครนักศึกษาใหม่ โดยสามารถเข้าดูได้ที่เว็บไซต์ <https://admission.rmutl.ac.th> เมนู E07

๑๑. รายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป

มหาวิทยาลัยจะคัดเลือกผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ตามเกณฑ์คุณสมบัติทั่วไป คุณสมบัติพิเศษ และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบสัมภาษณ์ ห้องสอบ อาคารสอบ โดยจะประกาศผ่านระบบรับสมัครนักศึกษาใหม่ที่เว็บไซต์ <https://admission.rmutl.ac.th> เมนู E08 โดยกำหนดสนามสอบตามที่ระบุในข้อ ๔ ในเอกสารฉบับนี้

๑๒. การสอบสัมภาษณ์ และหรือสอบปฏิบัติ วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๙ รายงานตัวเวลา ๐๙.๐๐ น.

มหาวิทยาลัยไม่จัดสอบข้อเขียน แต่จะดำเนินการสอบสัมภาษณ์ และหรือสอบปฏิบัติในบางหลักสูตร และหรือสอบสัมภาษณ์แบบออนไลน์ในบางหลักสูตร ประกอบกับพิจารณา ผลการศึกษาในอุดมศึกษาเดิม , คุณสมบัติทั่วไป , คุณสมบัติพิเศษตามประเภทโควตา , ความสามารถพิเศษ , การแต่งกาย , บุคลิกภาพ และเจตคติในการเข้าศึกษา โดยเกณฑ์คะแนนคัดเลือกของแต่ละหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศของคณะ / วิทยาลัย โดยผู้เข้าสอบจะต้องแสดงหลักฐานดังต่อไปนี้

๑๒.๑ บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง และ

๑๒.๒ เอกสารที่แสดงผลการศึกษาและคุณวุฒิการศึกษาเดิม ฉบับจริง ๑ ชุด พร้อมสำเนา ๑ ชุด

๑๒.๒.๑ กรณีกำลังศึกษาในอุดมศึกษาเดิม : เอกสารที่แสดงผลการศึกษาและคุณวุฒิการศึกษาเดิม

ใบรบ.๑ หรือ ใบพ.๑ หรือ ใบแสดงผลการศึกษาอื่นๆ

๑๒.๒.๒ กรณีสำเร็จการศึกษาในอุดมศึกษาเดิมแล้ว : เอกสารที่แสดงผลการศึกษาและคุณวุฒิการศึกษาเดิม

ใบรบ.๑ หรือ ใบพ.๑ ฉบับสำเร็จการศึกษา

หมายเหตุ เอกสารแสดงผลการศึกษาและคุณวุฒิการศึกษาเดิม ฉบับจริง คือ เอกสารที่ออกโดยสถานศึกษา มีตราประทับ และลงนามโดยผู้รับผิดชอบ ตามรูปแบบการจัดทำเอกสารของสถานศึกษานั้นๆ ไม่ใช่เอกสารที่สำเนาจากฉบับจริง และภายหลังจากที่ตรวจสอบเอกสารแล้ว กรรมการจะคืนเอกสารฉบับจริงให้ผู้เข้าสอบ

๑๒.๓ แฟ้มสะสมผลงาน Portfolio

๑๒.๔ กรณีไม่สามารถเข้าสอบตามวัน เวลา ที่กำหนดได้ อันเนื่องมาจากสาเหตุสุดวิสัยและจำเป็นอย่างที่สุด

เช่น ประสบอุบัติเหตุรุนแรง เป็นต้น ให้ผู้สมัครหรือผู้ปกครองแสดงหลักฐานพร้อมยื่น เรื่องกับเจ้าหน้าที่งานรับนักศึกษาใหม่ ณ ห้องงานรับนักศึกษาใหม่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา พื้นที่จัดการศึกษาที่สมัครสอบเพื่อทราบและเสนอคณบดี/ผอ.วิทยาลัยฯ พิจารณาผล ต่อไป ก่อนเวลา ๐๙.๐๐ น. ของวันสอบเท่านั้น หากแจ้งภายหลังจากที่กำหนด มหาวิทยาลัยจะถือว่าขาดสอบทุกกรณี

๑๒.๕ กรณีป่วยด้วยโรคที่สามารถแพร่ระบาดติดต่อกันได้ ให้ดำเนินการป้องกันการแพร่ระบาดเบื้องต้นก่อน เช่น การสวมหน้ากากอนามัย เป็นต้น และต้องแจ้งให้กรรมการทราบก่อนเข้าห้องสอบ ทั้งนี้การอนุญาตให้เข้าห้องสอบหรือการแยกห้องสอบ ให้เป็นดุลพินิจของกรรมการสอบสัมภาษณ์และถือเป็นสิทธิ์ขาดทุกกรณี

๑๓. ข้อปฏิบัติสำหรับผู้เข้าสอบสัมภาษณ์ และหรือสอบปฏิบัติ

๑๓.๑ เป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบที่จะต้องทราบ เลขที่นั่งสอบ เวลา สถานที่ ห้องสอบ

๑๓.๒ การสอบสัมภาษณ์ และหรือ สอบปฏิบัติ ผู้เข้าสอบต้องเตรียมเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการสอบตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ตามที่ระบุในข้อ ๑๒ ของเอกสารฉบับนี้

๑๓.๓ การแต่งกายในวันสอบ ให้แต่งกายสุภาพ หรือ ชุดนักเรียน / นักศึกษาที่ถูกต้องตามระเบียบของสถานศึกษาเดิมเท่านั้น ห้ามสวมเสื้อยืดคอกลม เสื้อยืดคอปก เสื้อพลе เสื้อกีฬา กางเกงยีนส์ กางเกงลำลองขาสั้น กางเกงพลе กางเกงกีฬา รองเท้าแตะ

๑๓.๔ ผู้เข้าสอบจะเข้า-ออกห้องสอบได้ เมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการแล้ว เท่านั้น

๑๓.๕ เมื่ออยู่ในห้องสอบ ไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่น หรือบุคคลภายนอก หรือส่งเสียงดังรบกวนกรรมการ และผู้เข้าสอบอื่น

๑๓.๖ ผู้ใดทุจริต หรือ มีพฤติกรรมส่อไปในทางทุจริต จะไม่ได้รับการพิจารณาผลสอบ

๑๓.๗ ผู้เข้าสอบต้องเชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำสั่ง / คำแนะนำของกรรมการโดยเคร่งครัด

๑๔. เกณฑ์การคัดเลือกเพื่อเข้าศึกษา

- ๑๔.๑ ผู้สมัครต้องเข้าสอบสัมภาษณ์ และหรือสอบปฏิบัติ ตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัย กำหนด
- ๑๔.๒ ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต้องมีคุณสมบัติ และ คุณวุฒิการศึกษาเดิม ตามที่มหาวิทยาลัย กำหนด
- ๑๔.๓ ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต้องมีผลคะแนนรวมไม่น้อยกว่าเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัย กำหนด
- ๑๔.๔ เกณฑ์คะแนนคัดเลือกให้เป็นไปตามประกาศของคณะ / วิทยาลัย
- ๑๔.๕ การตัดสินผลการสอบคัดเลือกของ มหาวิทยาลัย ถือเป็นขั้นสุดท้าย
- ๑๔.๖ กรณีผู้สมัครผ่านการคัดเลือกเป็นผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อ และได้ชำระค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ แล้ว แต่ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษาเดิมก่อนวันเปิดภาคเรียน หรือไม่สามารถนำหลักฐานการสำเร็จการศึกษามาแสดงในวันรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ มหาวิทยาลัย ถือว่าผู้สมัครไม่มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อ และทางมหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าสมัครที่ชำระไปแล้วทุกกรณี
- ๑๔.๗ หากทางมหาวิทยาลัย ตรวจสอบพบว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติ หรือ คุณวุฒิไม่ถูกต้องตามประกาศมหาวิทยาลัย หรือกรอกข้อมูลไม่ถูกต้อง หรือพยายามปกปิด หรือเสนอข้อมูลที่เป็นเท็จเพื่อประโยชน์จนตรวจสอบไม่พบขณะนั้น หรือตรวจสอบพบในภายหลัง จะถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกและไม่มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อ และทางมหาวิทยาลัยจะไม่คืนเงินที่ชำระไปแล้วทั้งหมด ทุกกรณี

๑๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อ(ผลสอบสัมภาษณ์) วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป มหาวิทยาลัยจะประกาศผลการสอบสัมภาษณ์ ในการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อ แบบรายบุคคล ที่เว็บไซต์ <https://admission.rmutl.ac.th> เมนู E09

๑๖. การชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษา วันที่ ๒ - ๖ ตุลาคม ๒๕๖๙

ผู้ผ่านการคัดเลือกมีรายชื่อเป็นผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อตามข้อ ๑๕ สามารถพิมพ์ใบนำชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ที่เว็บไซต์ <https://admission.rmutl.ac.th> เมนู E11 ใบชำระเงินค่าสมัครจะอ้างอิงตามเลขที่ใบสมัครนั้นๆ ไม่สามารถใช้ใบชำระเงิน ของผู้ผ่านการคัดเลือกรายอื่นการสมัครอื่น ชำระแทนได้ และผู้ผ่านการคัดเลือกสามารถชำระเงินได้เอง หรือให้ผู้ปกครองชำระเงินแทนได้ โดยสามารถเลือกวิธีการชำระเงินค่าสมัครดังนี้

(ก) ชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ที่รับชำระเงินของธนาคารกรุงไทย ได้ทุกสาขาทั่วประเทศ โดยต้องพิมพ์ใบชำระเงิน และนำไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่ผู้รับชำระ ทั้งนี้จะชำระเงินได้ไม่เกินวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๙ (วันเวลาในการรับชำระเงิน เป็นไปตามวันเวลาการเปิดให้บริการของเคาน์เตอร์ที่รับชำระเงินของธนาคารกรุงไทย สาขานั้นๆ) หรือ

(ข) ชำระเงินผ่านแอปพลิเคชัน ของธนาคารกรุงไทย Krungthai NEXT โดยการสแกน QR-Code ในใบชำระเงิน ทั้งนี้จะชำระเงินได้ไม่เกินวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๙ เวลา ๒๒.๐๐ น.

๑๖.๑ ค่าบำรุงการศึกษาตามที่ระบุในข้อ ๔ ของเอกสารฉบับนี้ เป็นค่าบำรุงการศึกษาแบบเหมาจ่ายเรียกเก็บอัตราเดียวกันในทุกภาคการศึกษา ตลอดหลักสูตร

๑๖.๒ ค่าธรรมเนียมการศึกษาที่เรียกเก็บเฉพาะภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา

๑๖.๒.๑ ค่าบัตรนักศึกษา ๑๐๐ บาท

๑๖.๒.๒ ค่าเรียนปรับพื้นฐาน ๑,๐๐๐ บาท (กรณีหลักสูตรในโครงการพิเศษร่วมสถานประกอบการ บางหลักสูตรอาจไม่เรียกเก็บค่าเรียนปรับพื้นฐาน)

๑๖.๒.๓ ค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ๕๐๐ บาท

๑๖.๒.๔ ค่าปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ๕๐๐ บาท

๑๖.๓ ค่าธรรมเนียมการศึกษาที่เรียกเก็บทุกภาคการศึกษา

๑๖.๓.๑ ค่าธรรมเนียมการศึกษาพิเศษสำหรับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ๕๐๐ บาท

๑๖.๓.๒ ค่าธรรมเนียมการศึกษาพิเศษสำหรับนักศึกษาต่างชาติ ๑๕,๐๐๐ บาท เรียกเก็บ เฉพาะนักศึกษาต่างชาติ ยกเว้นหลักสูตร ๒๑๓๐ International Business Management จะไม่เรียกเก็บ

๑๗. กิจกรรมเตรียมความพร้อมสำหรับนักศึกษาใหม่

ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อที่ชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๗๐ แล้ว หรืออยู่ระหว่างดำเนินการชำระฯ ต้องเข้าร่วมกิจกรรมเตรียมความพร้อมสำหรับนักศึกษาใหม่ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยจะแจ้งรายละเอียดให้ทราบ ที่เว็บไซต์ <https://admission.rmutl.ac.th> เมนู E10 หากไม่ดำเนินการถือว่าสละสิทธิ์การเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

๑๘. สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

๑๘.๑ กรณีสอบถามเพิ่มเติมของรายละเอียดหลักสูตร การจัดการศึกษา ฯลฯ

โทร.๐๕๓ ๙๒๑ ๔๔๔ ต่อ เจ้าหน้าที่หรืออาจารย์ประจำหลักสูตรที่สนใจ ได้ในวันและเวลาราชการ

๑๘.๒ กรณีสอบถามรายละเอียดการใช้งานระบบรับสมัคร หรือแจ้งปัญหาการใช้งานระบบรับสมัคร

โทร.๐๕๓ ๙๒๑ ๔๔๔ ต่อ ๑๘๗๖ ได้ในวันและเวลาราชการ

๑๘.๓ กรณีสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมตามประกาศหลักเกณฑ์การรับนักศึกษาใหม่ฯ ฉบับนี้

โทร.๐๕๓ ๙๒๑ ๔๔๔ ต่อ ๑๑๗๕ หรือโทร.๐๖๒ ๔๘๖ ๘๑๓๐ ได้ในวันและเวลาราชการ