



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
เรื่อง หลักเกณฑ์การรับสมัครบุคคลเข้าศึกษาต่อ ระดับบัณฑิตศึกษา
ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา มีมติให้อนุมัติ
รับนักศึกษาใหม่ ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ไปเมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ แล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และ มาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการศึกษา
ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๙ และคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ที่ ๑๐๓๓/๒๕๖๔ ลงวันที่
๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี จึงกำหนดหลักเกณฑ์
การรับสมัครบุคคลเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอก ภาคการศึกษาที่ ๒ ประจำปี
การศึกษา ๒๕๖๔ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศ ฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมเกียรติ วงษ์พานิช)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เรื่อง หลักเกณฑ์การรับสมัครบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ระดับบัณฑิตศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑

๑. กำหนดการสมัครและสอบคัดเลือก

รายละเอียด	กำหนดการ
๑.๑ การสมัครออนไลน์ - ลงทะเบียนสร้างบัญชีผู้ใช้งาน (เฉพาะผู้สมัครครั้งแรก) - สมัครเลือกหลักสูตร - ชำระเงินค่าสมัคร ๓๐๐.- บาท - ตรวจสอบสถานะการชำระเงินค่าสมัคร สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ข้อ ๕ ของเอกสารฉบับนี้	วันที่ ๖ - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙
๑.๒ ประกาศเลขที่นั่งสอบ และลิงค์สอบสัมภาษณ์ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ข้อ ๑๑ - ๑๒ ของเอกสารฉบับนี้	วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป
๑.๓ สอบสัมภาษณ์แบบออนไลน์ และหรือ สอบปฏิบัติ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ข้อ ๑๓ ของเอกสารฉบับนี้	วันที่ ๒๕ ก.ค. ๒๕๖๙ รายงานตัวเวลา ๙.๐๐ น.
๑.๔ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ข้อ ๑๕ ของเอกสารฉบับนี้	วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป
๑.๕ ชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ข้อ ๑๖ ของเอกสารฉบับนี้	วันที่ ๒๖ - ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๙
๑.๖ กิจกรรมเตรียมความพร้อมสำหรับนักศึกษาใหม่ เช่น เรียนปรับพื้นฐาน, ปฐมนิเทศฯ, รายงานตัวขึ้นทะเบียนนักศึกษา เป็นต้น สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ข้อ ๑๗ ของเอกสารฉบับนี้	จะประกาศแจ้งให้ทราบในภายหลัง
๑.๗ เปิดภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๙	วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

๒. คุณสมบัติทั่วไป

- ๒.๑ ต้องกำลังศึกษา หรือสำเร็จการศึกษาแล้ว ในวุฒิการศึกษาเดิมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- ๒.๒ มีความประพฤติเรียบร้อย มารยาทดี และไม่เป็นผู้บกพร่องทางศีลธรรม
- ๒.๓ ไม่เป็นคนวิกลจริต หรือเป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือเป็นโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

๓. วุฒิการศึกษาเดิม ของผู้สมัคร

- ๓.๑ ผู้สมัครเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรปริญญาโท
ต้องกำลังศึกษา หรือสำเร็จการศึกษาแล้ว ในระดับปริญญาตรี ในแผนการเรียนเฉพาะตามที่หลักสูตรกำหนด
- ๓.๒ ผู้สมัครเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรปริญญาเอก
ต้องกำลังศึกษา หรือสำเร็จการศึกษาแล้ว ปริญญาตรี และหรือ ปริญญาโท ในแผนการเรียนเฉพาะตามที่หลักสูตรกำหนด

หมายเหตุ แผนการเรียนเฉพาะตามที่ หลักสูตรกำหนด สามารถศึกษาได้จากเว็บไซต์

<http://entrance.rmutl.ac.th/pdf/oldlevel-Mas2-69.pdf>

หรือสแกน QR-Code



๔. ตารางรายละเอียดหลักสูตรที่เปิดรับ

สามารถศึกษาได้จากเว็บไซต์ <http://entrance.rmutl.ac.th/pdf/rev-mas2-69.pdf>

หรือสแกน QR-Code



๕. วิธีการสมัคร

การสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อ ระดับบัณฑิตศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ สามารถสมัครออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ entrance.rmutl.ac.th ได้ตั้งแต่วันที่ ๖ - ๒๐ ก.ค. ๖๙ เท่านั้น โดยมีขั้นตอนดังนี้

๕.๑ ลงทะเบียนสร้างบัญชีผู้ใช้งาน (เฉพาะผู้สมัครครั้งแรก)

ที่เว็บไซต์ <https://admission.rmutl.ac.th/>

หรือสแกน QR-Code



ข้อตกลงในการลงทะเบียน : ผู้สมัครต้องรับผิดชอบข้อมูลที่กรอกในระบบ หากผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติหรือคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามประกาศมหาวิทยาลัย หรือกรอกข้อมูลไม่ถูกต้อง หรือพยายามปกปิด หรือเสนอข้อมูลที่เป็นเท็จเพื่อประโยชน์จนตรวจสอบไม่พบขณะนั้น หากตรวจสอบพบในภายหลัง จะถือว่าผู้สมัครไม่ผ่านเกณฑ์การคัดเลือก และถือว่าการลงทะเบียนนั้นเป็นโมฆะ และมหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าสมัคร และค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาต่างๆ ที่ได้ชำระไปแล้ว

๕.๒ เลือกสมัครหลักสูตรอันดับที่ประสงค์จะเข้าศึกษาต่อ ที่เมนู E02 โดยต้องเลือกหลักสูตรที่ระบุอยู่ในการรับสมัครบุคคลเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ เท่านั้น

๕.๓ พิมพ์ใบชำระเงินค่าสมัคร ที่เมนู E03 และให้ชำระเงินค่าสมัคร ๓๐๐.- บาท ใบชำระเงินค่าสมัครจะอ้างอิงตามเลขที่ใบสมัครนั้นๆ ไม่สามารถใช้ใบชำระเงินของการสมัครอื่นชำระแทนได้

๕.๔ เก็บเอกสารการชำระเงินไว้เป็นหลักฐาน

๕.๕ ตรวจสอบสถานะการชำระเงิน ที่เมนู E03 ผลการสมัคร ได้ภายหลังชำระเงินแล้วอย่างน้อย ๒ วันทำการ

หากครบกำหนดแล้วสถานะยังไม่ถูกปรับเป็น ชำระเงินแล้ว ให้ติดต่อเจ้าหน้าที่งานรับนักศึกษาใหม่

โทร. ๐๕๓ ๙๒๑ ๔๔๔ ต่อ ๑๘๗๖ , ในวันและเวลาราชการ

๕.๖ อัปโหลด (Upload) เอกสารประกอบการสมัคร ที่เมนู E03 ดังนี้

๕.๖.๑ ใบแสดงผลการศึกษาที่แสดงถึงคุณวุฒิตาม ข้อ ๓ และ

๕.๖.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

โดยให้รวมเอกสารเป็นไฟล์เดียว และเป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ นามสกุล .pdf ที่มีขนาดไม่เกิน 4MB ตั้งชื่อไฟล์ด้วยเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ก่อนดำเนินการ Upload (กรณีต้องการเปลี่ยนแปลงเอกสาร สามารถ Upload ไฟล์ใหม่ทับไฟล์เดิมได้)

๕.๗ การสมัครจะเสร็จสมบูรณ์เมื่อท่านดำเนินการตาม ข้อ ๕.๑ - ๕.๖ ครบทุกขั้นตอน ในช่วงระยะเวลากำหนดการรับสมัคร คือ วันที่ ๖ - ๒๐ ก.ค. ๖๙ เท่านั้น

- ๕.๘ การยกเลิกการสมัคร กรณีประสงค์จะยกเลิกการสมัคร ให้กดปุ่มยกเลิกการสมัคร กรณีชำระเงินค่าสมัครไปแล้วและกดปุ่มยกเลิก มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินที่ชำระไปแล้ว หากต้องการสมัครใหม่ในหลักสูตรเดิม หรือหลักสูตรอื่น ให้ดำเนินการ ตามข้อ ๕.๒ ใหม่ และผู้สมัครต้องชำระเงินค่าสมัครใหม่อีกครั้ง
- ๕.๙ ให้ดาวน์โหลดระเบียบการ การรับนักศึกษาใหม่ ระดับบัณฑิตศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ จะสามารถดำเนินการได้ภายหลังที่ระบบปรับสถานะการชำระเงินค่าสมัครแล้วเท่านั้น ข้อมูลในระเบียบการถือเป็นหน้าที่ที่ผู้สมัครต้องทราบและต้องดำเนินการตามที่กำหนด

๖. ระยะเวลาศึกษา

- ๖.๑ ระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรปริญญาโท ระยะเวลาศึกษาตลอดหลักสูตร ๒ ปี
- ๖.๒ ระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรปริญญาเอก
- แผน ๑.๑ และ ๒.๑ ระยะเวลาศึกษาตลอดหลักสูตร ๓ ปี
 - แผน ๑.๒ และ ๒.๒ ระยะเวลาศึกษาตลอดหลักสูตร ๔ ปี

๗. การเทียบโอนวิชาเรียน

ผู้ผ่านการคัดเลือกที่ได้ผ่านการรายงานตัวและขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่แล้ว สามารถยื่นคำร้องขอเทียบโอนรายวิชาที่เคยศึกษามาแล้วได้ โดยให้ดำเนินการยื่นเรื่องผ่านหลักสูตรต้นสังกัด ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาของภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา

หมายเหตุ เกณฑ์การเทียบโอนเป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการจัดการศึกษา ในแต่ละระดับการศึกษา

๘. การจัดการศึกษามี ๒ ภาค คือ

- ๘.๑ ภาคปกติ ใช้เวลาศึกษา วันจันทร์ – ศุกร์ ในเวลาราชการ ในบางวิชาของบางหลักสูตรอาจใช้เวลาศึกษานอกเวลาราชการ
- ๘.๒ ภาคพิเศษ ใช้เวลาศึกษา นอกเวลาราชการ (ดังนั้นนักศึกษาต้องมีความพร้อมในช่วงเวลาดังกล่าว)

๙. สถานที่จัดการศึกษา

- ๙.๑ เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้องทราบ สถานที่จัดการศึกษา ที่ระบุไว้ในตารางจำนวนรับตามรายละเอียดหลักสูตรที่เปิดรับ ข้อ ๓ ก่อนการสมัคร
- ๙.๒ ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อต้องเข้าศึกษา ณ สถานที่จัดการศึกษา ที่ระบุไว้ในตารางรายละเอียดหลักสูตรที่เปิดรับ ข้อ ๔ ในหลักสูตรที่ผ่านการคัดเลือก เท่านั้น

๑๐. การรับนักศึกษาพิการ

- ๑๐.๑ ต้องมีบัตรประจำตัวผู้พิการ และต้องแสดงตนให้มหาวิทยาลัยทราบ
- ๑๐.๒ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาผู้พิการให้เข้ารับการศึกษา ตามความเหมาะสมของประเภทความพิการ และความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนในแต่ละหลักสูตร
- ๑๐.๓ การสมัคร ผู้พิการ/ผู้ปกครอง ต้องติดต่อวิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ โทร.๐๕๓ ๙๒๑ ๔๔๔ ต่อ ๒๖๑๓ หรือโทร.๐๘๒ ๗๐๘ ๖๘๐๐ ก่อนการสมัคร เพื่อคัดกรองประเภทความพิการ และความเหมาะสมของผู้พิการในการเข้าศึกษาต่อในแต่ละหลักสูตร



๑๑. ประกาศเลขที่นั่งสอบ

วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป มหาวิทยาลัย จะประกาศเลขที่นั่งสอบแบบรายบุคคล โดยจะประกาศใน ผ่านระบบรับสมัครนักศึกษาใหม่ โดยสามารถเข้าดูได้ที่เว็บไซต์ <https://admission.rmutl.ac.th/> เมนู E07

๑๒. ประกาศลิงค์ห้องสอบสัมภาษณ์

วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป มหาวิทยาลัย จะประกาศลิงค์เพื่อใช้ในการสอบสัมภาษณ์ออนไลน์ผ่านระบบรับสมัครนักศึกษาใหม่ โดยสามารถเข้าดูได้ที่เว็บไซต์ <https://admission.rmutl.ac.th/> เมนู E07

๑๓. การสอบสัมภาษณ์ แบบออนไลน์

วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙ รายงานตัวเวลา ๐๙.๐๐ น. มหาวิทยาลัยจะดำเนินการสอบสัมภาษณ์ แบบออนไลน์ และหรือสอบปฏิบัติในบางหลักสูตร (ไม่จัดสอบข้อเขียน) ประกอบกับพิจารณา ผลการศึกษาในวุฒิการศึกษาเดิม , ความสามารถ , คุณสมบัติทั่วไป , คุณสมบัติตามวุฒิการศึกษาเดิม , การแต่งกาย , บุคลิกภาพ และเจตคติในการเข้าศึกษา โดยเกณฑ์คะแนนคัดเลือกให้เป็นไปตามประกาศของคณะต้นสังกัดของแต่ละหลักสูตร

๑๔. เกณฑ์การคัดเลือกเพื่อเข้าศึกษา

- ๑๔.๑ ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต้องมีคุณสมบัติ และ คุณสมบัติตามที่มหาวิทยาลัย กำหนด
- ๑๔.๒ ผู้สมัครต้องเข้าสอบสัมภาษณ์ และหรือสอบปฏิบัติตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัย กำหนด
- ๑๔.๓ ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต้องมีผลคะแนนรวมไม่น้อยกว่าเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัย กำหนด
- ๑๔.๔ การตัดสินผลการสอบคัดเลือกของ มหาวิทยาลัย ถือเป็นขั้นสิ้นสุด
- ๑๔.๕ หากผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อที่ได้ชำระค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๙ แล้ว แต่ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษาเดิมก่อนวันเปิดภาคเรียน หรือไม่สามารถนำหลักฐานการสำเร็จการศึกษามาแสดงในวันรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ มหาวิทยาลัย ถือว่าผู้สมัครไม่มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อ และทางมหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าสมัครที่ชำระไปแล้วทุกกรณี
- ๑๔.๖ หากทางมหาวิทยาลัย ตรวจสอบพบว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติ หรือ คุณสมบัติไม่ถูกต้องตามประกาศมหาวิทยาลัย หรือกรอกข้อมูลไม่ถูกต้อง หรือพยายามปกปิด หรือเสนอข้อมูลที่เป็นเท็จเพื่อประโยชน์จนตรวจสอบไม่พบขณะนั้น หรือตรวจสอบพบในภายหลัง จะถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกและไม่มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อ และทางมหาวิทยาลัยจะไม่คืนเงินที่ชำระไปแล้วทั้งหมด ทุกกรณี

๑๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อ(ประกาศผลสอบสัมภาษณ์)

วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป มหาวิทยาลัยจะประกาศผลการสอบสัมภาษณ์

ในการประกาศรายชื่อ ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อ แบบรายบุคคล โดยจะประกาศผ่านระบบรับสมัครนักศึกษาใหม่ โดยสามารถเข้าดูได้ที่เว็บไซต์ <https://admission.rmutl.ac.th/> เมนู E09

๑๖. การชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษา

วันที่ ๒๖ ตุลาคม - ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ให้พิมพ์ใบนำชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษา

ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๗๐ ผ่านระบบรับสมัครนักศึกษาใหม่ ที่เว็บไซต์ <https://admission.rmutl.ac.th> เมนู E11

และนำไปยื่นชำระเงินโดยสามารถเลือกชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ที่รับชำระเงิน ของธนาคารกรุงไทย ได้ทุกสาขาทั่วประเทศ หรือ เลือกชำระเงินผ่านแอปพลิเคชัน ของธนาคารกรุงไทย Krungthai NEXT (โดยการสแกน QR-Code ในใบนำชำระเงินผ่าน Krungthai NEXT) กรณีไม่ดำเนินการชำระเงินตามกำหนด ถือว่าสละสิทธิ์การเป็นนักศึกษาทุกกรณี โดยมีรายละเอียดค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษา ดังต่อไปนี้

- ๑๖.๑ ค่าบำรุงการศึกษา ที่ระบุในช่องค่าเทอม ของตารางรายละเอียดหลักสูตรที่เปิดรับ ตามข้อ ๓ เป็นค่าบำรุงการศึกษาแบบเหมาจ่ายเรียกเก็บอัตราเดียว ทุกภาคการศึกษา ตลอดหลักสูตร
- ๑๖.๒ ค่าธรรมเนียมการศึกษาที่เรียกเก็บเฉพาะภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา
 - ๑๔.๒.๑ ค่าบัตรนักศึกษา ๑๐๐ บาท
 - ๑๖.๒.๒ ค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ๕๐๐ บาท
 - ๑๖.๒.๓ ค่าปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ๕๐๐ บาท

๑๖.๒.๔ ค่าธรรมเนียมการวิจัย เฉพาะหลักสูตรปริญญาเอก

- แผน ๑.๑ และ ๒.๑ ๑๒๐,๐๐๐ บาท

- แผน ๑.๒ และ ๒.๒ ๑๖๐,๐๐๐ บาท

๑๖.๓ ค่าธรรมเนียมการศึกษาที่เรียกเก็บทุกภาคการศึกษา

๑๖.๓.๑ ค่าธรรมเนียมการศึกษาพิเศษสำหรับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ๕๐๐ บาท

๑๖.๓.๒ ค่าธรรมเนียมการศึกษาพิเศษสำหรับนักศึกษาต่างชาติ ๑๕,๐๐๐ บาท เรียกเก็บ

เฉพาะนักศึกษาต่างชาติ

หมายเหตุ กรณีชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ แล้ว จะไม่สามารถสมัครเข้าศึกษาต่อในรอบอื่นๆ ของมหาวิทยาลัยได้ หรือจนกว่าจะยื่นคำร้องขอสิทธิการเป็นนักศึกษากับมหาวิทยาลัยแล้วเท่านั้น

๑๗. กิจกรรมเตรียมความพร้อมสำหรับนักศึกษาใหม่

ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อที่ชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๔ แล้ว หรืออยู่ระหว่างดำเนินการชำระฯ ต้องเข้าร่วมกิจกรรมเตรียมความพร้อมสำหรับนักศึกษาใหม่ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด เช่น

๑๗.๑ อบรมการใช้งานระบบทะเบียนกลาง

๑๗.๒ อบรมการรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่

๑๗.๓ ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่

๑๗.๔ พบที่ปรึกษา

๑๗.๕ รายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่

๑๗.๖ ยื่นเอกสารตรวจร่างกาย

๑๗.๗ ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่

๑๗.๘ ลงทะเบียนวิชาเรียน เป็นต้น

โดยจะแจ้งกำหนดการขั้นตอน และกิจกรรมให้ทราบผ่าน เว็บไซต์งานรับนักศึกษาใหม่ <https://admission.rmutl.ac.th> เมนู E10 หากไม่ดำเนินการถือว่าสิทธิการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

๑๘. สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

๑๘.๑ กรณีสอบถามเพิ่มเติมของรายละเอียดหลักสูตร

(ก) คณะวิศวกรรมศาสตร์ โทร.๐๕๓ ๙๒๑ ๔๔๔ ต่อ ๑๒๐๘ ได้ในวันและเวลาราชการ

(ข) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร โทร.๐๕๓ ๙๒๑ ๔๔๔ ต่อ ๑๓๖๒ ได้ในวันและเวลาราชการ

๑๘.๒ กรณีสอบถามรายละเอียดการใช้งานระบบรับสมัคร หรือแจ้งปัญหาการใช้งานระบบรับสมัคร

โทร.๐๕๓ ๙๒๑ ๔๔๔ ต่อ ๑๘๗๖ , ๑๑๗๔ ได้ในวันและเวลาราชการ

๑๘.๓ กรณีสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมตามประกาศหลักเกณฑ์การรับนักศึกษาใหม่ ตามประกาศฉบับนี้

โทร.๐๕๓ ๙๒๑ ๔๔๔ ต่อ ๑๑๗๕ หรือโทร.๐๖๒ ๔๘๖ ๘๑๓๐ ได้ในวันและเวลาราชการ